

Принят
Общим собранием
трудового коллектива
протокол № 02 от 01.06.2018г.

Утверждено приказом
Заведующего Детским садом № 57
от 01.06.2018г. № 38

**Кодекс
профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57»**

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57» (далее Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. При осуществлении своей деятельности каждый работник муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57» (далее – Детский сад) руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- добросовестность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

2. Цель кодекса

2.1. Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики и служебного поведения в отношении всех сотрудников (работников) Детского сада (далее сотрудники Детского сада), состоящих в трудовых отношениях с муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 57» по отношению к воспитанниками и их родителями (законными представителями), с коллективом, с педагогическим сообществом и государством, с руководителем и представителями социума.

3. Основы деятельности сотрудников Детского сада

3.1. Все Сотрудники Детского сада не должны заниматься неправомерной деятельностью. Они дорожат своей репутацией. Они должны быть требовательны к себе.

3.2. Все Сотрудники Детского сада должны выполнять работу добросовестно.

3.3. Все Сотрудники соблюдают культуру собственной речи, не допускают использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.4. Все Сотрудники Детского сада являются честными людьми, соблюдающими законодательство РФ. С профессиональной этикой сотрудника Детского сада не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

3.5. Все Сотрудники Детского сада должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не должны использовать имущество детского сада (помещения, мебель, телефон, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

- 3.6. Все Сотрудники Детского сада должны проявлять уважение к личности каждого ребенка и друг к другу, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам и друг к другу.
- 3.7. Все Сотрудники Детского сада в своей работе не должны унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.
- 3.8. Все Сотрудники Детского сада не должны злоупотреблять своим служебным положением.
- 3.9. Все Сотрудники Детского сада стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательной организации.
- 3.10. Все Сотрудники Детского сада имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.
- 3.11. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 3.12. Все Сотрудники имеют право на поощрение от администрации Детского сада. Личные заслуги каждого работника не должны оставаться в стороне.
- 3.13. Все Сотрудники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы дошкольной организации. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу работника и качество его труда.
- 3.14. Инициатива приветствуется.
- 3.15. Важные для трудового коллектива решения принимаются в организации на основе принципов открытости и общего участия.
- 3.16. Все Сотрудники Детского сада должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 3.17. Отношение Сотрудника с родителями (законными представителями) воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижениям ребенка.

4. Взаимоотношения сотрудников Детского сада с воспитанниками

- 4.1. Сотрудники Детского сада проявляют уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам, учитывая их возрастные и индивидуальные особенности.
- 4.2. Сотрудники Детского сада в своей работе не должны унижать честь и достоинство детей ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.
- 4.3. Сотрудники Детского сада чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.
- 4.4. Требовательность Сотрудников Детского сада по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.
- 4.5. Сотрудники Детского сада выбирают методы взаимодействия с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.
- 4.6. Сотрудники Детского сада отмечают новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращают внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивают работу воспитанников, не сравнивает с достижениями других детей.
- 4.7. Сотрудники Детского сада формируют у детей положительное отношение к сверстникам.

4.8. Сотрудники Детского сада не должны злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников и их родителей (законных представителей) для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

5. Взаимоотношения сотрудников внутри коллектива Детского сада

5.1. Сотрудники Детского сада стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.

5.2. Сотрудники Детского сада объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Сотрудники Детского сада имеют право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого работника, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни Сотрудника Детского сада не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Сотрудники Детского сада имеют право на поощрение от администрации Детского сада. Личные заслуги работников не должны оставаться в стороне.

5.6. Сотрудники Детского сада имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы Детского сада. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу любого сотрудника и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для трудового коллектива решения принимаются в образовательной организации на основе принципов открытости и общего участия.

5.9. Сотрудники Детского сада в процессе воспитательно-образовательной деятельности должны активно сотрудничать с другими педагогами, медицинскими работниками, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

6. Взаимоотношения сотрудников Детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников

6.1. Сотрудники Детского сада должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.

6.2. Воспитатель консультирует родителей по вопросам воспитания и образования детей.

6.3. Воспитатель организует работу с коллективом родителей (законных представителей) (беседы, семинары, собрания) и оказывает индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение семьи)

6.4. Отношение Сотрудников Детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и к достижениям ребенка.

6.5. На отношения Сотрудников Детского сада с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) дошкольной организации.

7. Взаимоотношения сотрудников Детского сада с обществом и государством

7.1. Сотрудники Детского сада не только воспитывают и обучают детей, обеспечивают их присмотр и уход, но и являются общественными просветителями, хранителями культурных ценностей, порядочными образованными людьми.

7.2. Сотрудники Детского сада стараются внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Сотрудники Детского сада понимают и исполняют свой гражданский долг и социальную роль.

8. Заключительные положения

8.1. При приеме работника на работу в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 57» руководитель должен оговорить должностные обязанности, работник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57» и ознакомить работника с содержанием указанного Кодекса.

8.2. Нарушение положений Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57» рассматривается Комиссией по профессиональной этике и служебному поведению муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57».