

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 57»
(Детский сад № 57)
623426, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Калинина, 58а
тел. (3439) 30-73-03

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
Детским садом №57
№ 121
от «30» августа 2023 г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Детского сада № 57
протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯХ**

*в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 57»*

СОГЛАСОВАНО:
Советом Родителей
Детского сада № 57
протокол № 2
от «30» августа 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 57» в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом, локальными документами детского сада.
- 1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, содержание и способы взаимопосещений, являющихся действенным элементом обобщения и распространения передового педагогического опыта, формой повышения профессионализма педагогов.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается заведующим детским садом.
- 1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

- 2.1. Основной целью взаимопосещений является создание условий для повышения качества образования в ДОУ, формирования и развития эффективной системы методической деятельности, решения цели и годовых задач ДОУ.
- 2.2. Задачами организации взаимопосещений в ДОУ являются:
 - обмен опытом между начинающими и высококвалифицированными педагогами,
 - обобщение и распространение передового педагогического опыта,
 - содействие формированию банка педагогических инноваций,
 - совершенствование мастерства педагогических работников, внедрение инновационных методов и приемов образовательной деятельности в ДОУ.

3. Порядок взаимопосещения в детском саду

- 3.1. График взаимопосещений составляется с учётом потребностей и возможностей педагогов.
- 3.2. График взаимопосещений принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается приказом заведующего детским садом.

4. Права педагога, осуществляющего посещение

- 4.1. Педагог вправе ознакомиться с плановой документацией, методическими рекомендациями и дидактическими средствами обучения, использованными педагогом.
- 4.2. Педагог имеет право высказывать свое мнение о положительных и отрицательных сторонах просмотренного мероприятия.

5. Обязанности педагога, осуществляющего посещение

- 5.1. Педагог обязан заблаговременно (не менее чем за 1 день) поставить в известность другого педагога о своем посещении.
- 5.2. Посещая коллег, необходимо соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход образовательной работы, не выражать в присутствии воспитанников своего отношения к качеству образовательной деятельности.
- 5.3. Педагог обязан провести анализ результатов посещения, с занесением их в карту анализа занятия (мероприятия).

6. Права педагога, осуществляющего открытый показ

- 6.1. Педагог имеет право не давать разрешения на посещение его занятия (иного мероприятия) без предварительного согласования.

7. Обязанности педагога, осуществляющего открытый показ

- 7.1. Не препятствовать без объективных причин взаимопосещению.
- 7.2. Предоставлять педагогу, осуществляющему посещение, место в группе для наблюдения и анализа хода мероприятия.
- 7.3. Представлять педагогу, осуществляющему посещение, по его просьбе плановую документацию, методические рекомендации и дидактические средства обучения.

8. Анализ открытых показов

- 8.1. Анализ и обсуждение качества открытого показа проводится в день его проведения.
- 8.2. Анализируется правильность постановки цели и задач открытого мероприятия, адекватность выбранных методов и приемов для получения качества образования.

8.3. Обсуждение должно носить конкретный характер.

9. Контроль и отчетность взаимопосещений

9.1. Контроль взаимопосещений осуществляет заместитель заведующего по ВМР.

9.2. Анализ взаимопосещений фиксируется в специальном журнале.

9.3. Отчет о выполнении плана-графика взаимопосещений за учебный год заслушивается на итоговом Педагогическом совете.

10. Методические рекомендации для анализа занятий

- Была ли осуществлена предварительная работа
- Соответствие цели и задач возрасту детей
- Наличие элементов нового, обеспечивающих некоторые усилия и напряжения мысли ребенка
- Воспитательное воздействие программного материала
- Выполнение гигиенических требований
- Эстетика (внешний вид детей, группы, оборудования)
- Необходимость, разнообразие, качество наглядных пособий
- Оправданность формы организации детей
- Этапы занятий, их длительность
- Разнообразие методов и приемов, их взаимосвязь и обоснованность
- Приемы подачи нового с опорой на имеющиеся у детей знания
- Приемы активизации самостоятельного мышления детей.
- Опирались ли дети на свой опыт и знания
- Использование анализаторов для полного восприятия детьми объектов (зрение, слух, обоняние, осязание)
- Устанавливались ли причинно-следственные связи
- Доступность, логичность, эмоциональность и красочность речи воспитателя